

Intern
ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA CRASNA
PRIMAR

Tel/fax: 0260-636066
e-mail: primaria@crasna.ro; www.crasna.ro
Codul de înregistrare fiscală 4495115
Adresa: Comuna Crasna, sat. Crasna nr.13, jud. Sălaj
Cod poștal: 457085

Nr.5012/07.05.2021.

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.286/2011, vă aducem la cunoștință următoarele:

La sediul Primăriei comunei Crasna, va avea loc, la data de 21.05.2021, ora 9,00, - proba scrisă pentru concursul de ocupare a următorului post contractual, pe durată determinată, **temporar vacantă:**

Compartimentul proiecte și programe:

-Referent IA

Condiții de participare pentru ocuparea postului:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice prevăzute în fișa postului:

- Sunt necesare studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat.
- vechime în muncă :7 ani
- Certificat de absolvire/participare program de perfecționare: Manager de proiect.

Probele stabilite pentru concurs:

- Selecția dosarelor de concurs ale candidaților: 14.05.2021
- Proba scrisă : în data de 21.05.2021, ora. 9,00 la sediul Primăriei comunei Crasna.
- Interviul va avea loc în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Documente necesare înscrierii:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele se depun la sediul primăriei comunei Crasna în perioada 07.05.2021-13.05.2021 la secretarul comisiei de concurs.

Date de contact: 0260-636066.

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României.
2. O.U.G. Nr.57/iulie 2019 privind Codul administrative Partea a III-a și TITLUL III art.538 - art.562;
3. Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.U.G. nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 87512011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
6. H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMAR,
KOVACS ISTVAN**