

STUDIUL DE OPORTUNITATE

pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a următoarelor servicii :

A. Serviciul de administrare a domeniului public și privat al comunei Crasna:

- Administrarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, mobilierului urban, statuilor și monumentelor;
- Administrare, întreținere capela

B. Administrarea piețelor:

- Administrarea, amenajarea și întreținerea meselor și locurilor de vânzare din piață și târg de animale;

CUPRINS

CAPITOLUL I- Obiectul și scopul studiului

CAPITOLUL II-Context

CAPITOLUL III- Identificarea serviciului/activității, a ariei teritoriale și a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată

CAPITOLUL IV- Situația economic-financiară actuală a serviciului

CAPITOLUL V- Investițiile considerate necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului

CAPITOLUL VI -Motivele de ordin economic-financiar, social și de mediu, care justifică delegarea gestiunii

CAPITOLUL VII- Nivelul minim al redevenței

CAPITOLUL VIII- Durata estimată a contractului de delegare

CAPITOLUL IX-Concluzii

CAPITOLUL I- Obiectul și scopul studiului

I. Definierea serviciului

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop analiza tehnico-economica și de eficiență a costurilor de operare a următoarelor servicii publice,

a. Serviciul de administrare a domeniului public și privat al comunei Crasna:

- Administrarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, mobilierului urban, statuilor și monumentelor;
- Administrare, întreținere capela

b. Administrarea pietelor:

- Administrarea, amenajarea și întreținerea meselor și locurilor de vânzare din piață și târg de animale;

În vederea stabilirii oportunității delegării gestiunii serviciilor, pentru re tehnologizarea, extinderea și modernizarea sistemului și serviciului public.

Serviciile publice menționate fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprind totalitatea activităților desfășurate la nivelul comunei Crasna sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul satisfacerii nevoilor de utilitate și interes public general al colectivității locale cu privire la: colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale, salubritatea localității și administrarea domeniului public și privat al comunei Crasna.

Până în prezent gestiunea serviciilor a fost realizată în modalitatea gestiunii delegate de către SC CRASNA SERV SRL.

În conformitate cu prevederile Legii 51/2006 -Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, Legii 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare și a Ordonanței 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată prin Legea 3/2003, înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul serviciilor publice sus-menționate, constituie obligații ale autorităților administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor.

În asigurarea serviciului public salubritate autoritățile administrației publice locale au, în principal, următoarele atribuții:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) asocierea intercomunitară în scopul înființării, organizării, gestionării și exploatării în interes comun a unor servicii de utilități publice, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;

d) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, concesionarea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componența sistemelor de utilități publice;

d^{A1}) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

e) participarea unităților administrativ-teritoriale la constituirea capitalului social al unor societăți comerciale având ca obiectiv furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de interes local, intercomunitar sau județean, după caz;

f) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;

g) garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor contractate de operatorii serviciilor de utilități publice în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;

h) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

i) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

j) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

k) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

l) protecția și conservarea mediului natural și construit.

La nivelul comunei Crasna serviciile publice analizate se realizează prin intermediul unei infrastructurii tehnico-edilitare specifice aparținând domeniului public al comunei Crasna.

Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) instalații și dotări destinate colectării și stocării temporare a deșeurilor;

b) autovehicule și utilaje de salubritate;

Sistemul public de canalizare din aria de operare cuprinde canalele de colectare, transport și evacuare a apelor meteorice, care fac parte din rețeaua publică de canalizare, conform inventarului rețelelor de canalizare. Acestea evacuează apele meteorice direct în emisari de suprafață de pe teritoriul comunei Crasna.

Infrastructura edilitară -urbană aferentă serviciului este administrată de domeniul public și privat al comunei Crasna și este alcătuită din ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând din : drumuri , parcaje, echipamente specifice de semnalizare rutieră și managementul traficului, echipamente și aparate funcționale pentru parcaje, clădiri, construcții și instalații tehnologice, alte dotări specifice inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activităților.

2. Gestiunea serviciului. Cadrul legal al delegării.

Gestiunea serviciului de utilitate publică analizate reprezintă modalitățile de organizare, funcționare și administrare a serviciilor, în scopul furnizării/prestării acestuia în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare

Gestiunea serviciilor se poate organiza în următoarele modalități:

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ - teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice..

Delegarea gestiunii serviciului reprezintă acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori titulari de licență, în condițiile legii, atât gestiunea propriu-zisă a serviciului ori a unei activități din sfera serviciului a cărei/cărei răspundere o are, cât

și concesiunea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia/acesteia. Delegarea gestiunii serviciului implică dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității delegate.

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale ori, după caz, **asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice**, în numele și pe seama unităților administrativ - teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare **contract de delegare a gestiunii**. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ - teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico - edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ - teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico - edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

În cazul serviciilor de utilități publice, astfel cum sunt definite la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul - verbal de predare - preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

Cesiunea sau novația contractului de delegare a gestiunii este posibilă numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a operatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale.

În cazul serviciilor de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016

privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2) se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

Existența garanțiilor profesionale și financiare ale operatorilor, precum și indicatorii de performanță și nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare constituie criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

Operatorii nou-înființați pot fi admiși într-o procedură de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii în aceleași condiții ca și societățile existente.

Documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea prevăzute la art. 29 alin. (13) din legea nr.51/2006

3.Legislatia aferenta serviciilor publice analizate.

Legislația de baza aferenta serviciilor analizate, consta din :

- Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritate a localităților, nr.101/2006 cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr.110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Legii nr. 426/18.07.2001 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/16.06.2000 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; -Legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 241/2006
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- ORDIN nr. 65 din 28 februarie 2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare
- Legii apelor nr.107/1996 cu modificările si completările ulterioare
- Ordonanța 71/2002 privind organizarea si funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;

Legii nr. 24/2007 privind reglementarea si administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, cu modificări si completări ulterioare;

- Ordinului MDLPL 1549/04.12.2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi,
- HG 1102/2002 privind regimul de introducere pe piața și de exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 92/2004 privind modul de achitare a contribuției operatorilor din sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală - A.N.R.S.C., publicat în Monitorul Oficial nr. 357/23.04.2004
- HG 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

CAPITOLUL H-Context.

În conformitate cu Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice din România, politicile vizând dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și reforma acestui domeniu de activitate, cu implicații economico-sociale majore, au la bază următoarele orientări:

- a) organizarea serviciilor comunitare de utilități publice în raport cu cerințele populației;
- b) introducerea standardelor de calitate (indicatorilor de performanță) în baza cărora serviciile comunitare de utilități publice să poată fi monitorizate și evaluate;
- c) liberalizarea pieței serviciilor comunitare de utilități publice, precum și eliminarea din legislație a tuturor barierelor instituționale care împiedică investițiile private în infrastructura aferentă utilităților publice;
- d) promovarea relațiilor contractuale echilibrate, orientate către rezultat, bazate pe conceptul gestiunii delegate;
- e) instituirea unui sistem de monitorizare și evaluare a executării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- f) simplificarea procedurilor de emitere a avizelor, acordurilor, licențelor și/sau autorizațiilor;
- g) armonizarea legislației cu privire la sistemul de subvenții pentru sectorul serviciilor comunitare de utilități publice cu legislația comunitară în domeniu și la îmbunătățirea sistemului de tarifare;
- h) adoptarea unor proceduri și mecanisme specifice pentru monitorizarea și evaluarea performanțelor serviciilor comunitare de utilități publice;
- i) continuarea procesului de descentralizare având în vedere limitarea sferei de intervenție a Guvernului la nivel local numai pentru situațiile în care anumite servicii publice, programe sau proiecte nu pot fi realizate cu resurse locale și de către autoritățile locale, în conformitate cu principiile Cartei Europene a autogovernării locale; procesul de descentralizare se va desfășura cu respectarea principiului eficacității, economicității, eficienței și cuantificării rezultatelor pe 3 direcții: întărirea autonomiei locale, descentralizarea administrativă și descentralizarea fiscală;
- j) corelarea planurilor de amenajare a teritoriului cu proiecte de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice;
- k) redimensionarea rolului consiliilor locale în privința furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice;
- l) focalizarea activității consiliilor locale pe realizarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară de interes local;
- m) consultarea publică pentru stabilirea standardelor de calitate (indicatorilor de performanță) pentru serviciile comunitare de utilități publice și evaluarea acestora;
- n) extinderea gestiunii delegate a serviciilor comunitare de utilități publice bazată pe contracte de delegare a gestiunii și contracte de parteneriat public-privat, promovarea privatizării operatorilor furnizori/prestatori ai serviciilor comunitare de utilități publice și atragerea investițiilor private în dezvoltarea și modernizarea sistemelor comunitare de utilități publice;

o) elaborarea și aplicarea Cartei serviciilor comunitare de utilități publice în care să se publice standardele de calitate pentru fiecare tip de serviciu, metodologiile de monitorizare și evaluare aferente, regulamentele de licențiere ș.a.;

p) eliminarea distorsiunilor care afectează concurența pe piața serviciilor comunitare de utilități publice și reducerea prin reglementări adecvate a influenței caracterului de monopol al acestor servicii;

q) compatibilizarea tuturor actelor normative care instituie măsuri de sprijin susceptibile a constitui ajutoare de stat, cu prevederile legale în domeniu;

r) clarificarea rolului și atribuțiilor statutului, ale autorităților administrației publice locale, ale autorităților naționale de reglementare din domeniu și ale operatorilor și asigurarea autonomiei funcționale și financiare a acestora;

s) utilizarea și aplicarea principiului "poluatorul plătește" în sfera serviciilor comunitare de utilități publice și internai i zarea costurilor de mediu;

t) introducerea la nivelul operatorilor serviciilor comunitare de utilități publice a sistemului de management de mediu ISO 14.001;

t) continuarea programelor privind alimentarea cu apă a satelor, conform Hotărârii Guvernului nr. 577/1997 pentru aprobarea programului privind pietruirea drumurilor comunale, alimentarea cu apă a satelor, conectarea satelor la rețeaua de electrificare și la rețelele telefonice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 687/1997 privind contractarea și garantarea de către Guvern a unor credite pentru realizarea unor programe guvernamentale privind pietruirea drumurilor comunale, alimentarea cu apă a satelor, asigurarea cu locuințe sociale, refacerea și dezvoltarea infrastructurii în intravilanul localităților rurale, cu modificările și completările ulterioare și lansarea programului național de realizarea a sistemelor de canalizarea și epurarea apelor uzate în localitățile rurale și localitățile recent declarate oraș, dar care nu dispun de infrastructura edilitar-urbană aferentă;

u) continuarea aplicării programului național privind asfaltarea drumurilor comunitare prin modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 577/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

v) asigurarea fondurilor necesare, inclusiv prin utilizarea Fondului de mediu, pentru realizarea investițiilor de mediu necesare îndeplinirii angajamentelor asumate de România în procesul de negociere a Capitolului 22 al acquis-ului comunitar, în special pentru implementarea directivelor UE costisitoare, legate de controlul poluării, calitatea apei, managementul deșeurilor, calitatea aerului;

x) reactualizarea standardelor și reglementărilor tehnice privind construcția și exploatarea sistemelor de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate orășenești, vizând îmbunătățirea preluării, colectării, epurării și evacuării apelor uzate:

Obiective generale naționale in domeniul accelerării dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice conform strategiei naționale sunt

a) atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;

b) respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;

c) atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;

d) creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;

e) creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;

i) creșterea gradúala a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelelor acceptate în Uniunea Europeană;

g) satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;

h) adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora;

Obiectivele specifice sectoarelor serviciilor comunitare de utilități publice analizate

Obiectivele care trebuie asigurate în domeniul administrării spațiilor verzi sunt următoarele:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.
- g) implementarea Programului de asigurare a spațiilor verzi în intravilanul comunei Crasna, în conformitate cu prevederile OUG 114/2007.

Consiliile locale, pe baza principiului autonomiei locale, pot decide asupra soluțiilor de investiții, pentru realizarea obiectivelor prevăzute în strategia națională și în strategiile locale, specifice serviciilor/activităților desfășurate.

CAPITOLUL III- IDENTIFICAREA SERVICIILOR/ACTIVITĂȚILOR, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMELOR A CĂROR GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ

Administrația, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, a mobilierului urban, fontanelor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente domeniului public și privat al comunei

Spațiile verzi cuprind următoarele tipuri de terenuri din intravilanul localităților:

- a) spații verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, grădini, scuaruri, fâșii plantate;
- b) spații verzi publice de folosință specializată:
 1. grădini botanice și zoologice, muzee în aer liber, parcuri expoziționale, zone ambientale și de agrement pentru animalele dresate în spectacolele de circ;
 2. cele aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții, edificii de cult, cimitire;
 3. baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;
- c) spații verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri și baze sportive;
- d) spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă;
- e) culoare de protecție față de infrastructura tehnică;
- f) păduri de agrement.

Suprafața totală de spațiu verde și caracteristicile acestuia au fost inventariate prin Registrul local al spațiilor verzi elaborat în anul 2009.

Sintetic situația se prezintă astfel:

Nr scuaruri	Suprafața totală (mp)	Număr gard viu	Lungime gard viu(ml)	Nr arbori	Nr arbori izolați
30	10.000	3	1000	2000	10

Mobilierului urban, fontani, statui și monumente care constituie infrastructura tehnico-edilitară prestării activității este prezentată mai jos 1.1 .Statui și monumente

Nr crt.	Denumire	Locație	Caracterizare
1	Monument Petofi Sandor	Căminul cultural Crasna	Suprafața construită: 1 mp Suprafața totală: 1 mp Elemente de construcție: bustul din bronz, soclul din marmura
2.	Monumentul Cserey Farkas	Biserica romano-catolica Crasna	Suprafața construită: 1 mp Suprafața totală: 1 mp
3	Monumentul Eroilor cazuti in Primul si Al Doilea Razboi Mondial	Biserica Reformata Crasna	Suprafața construită: 3 mp Suprafața totală: 10 mp
4	Monumentul Celor Trei Eroii Cazuti in Al Doilea Razboi Mondial	Strada Sar	Suprafața construită: 2 mp Suprafața totală: 2 mp

1.2. Parcuri, terenuri de joaca

1	Parcuri	Crasna Suprafata totala=709 mp Vecinii:N-DJ 191C S-Trotuar E- Biserica Romano-Catolica V-Strada Morii
2	Parcuri	Crasna Suprafata totala=648 mp Vecinii:N-DJ 191 C S- Trotuar E- Spital V- Biserica Romano-Catolica
3	Parcuri	Crasna Suprafata totala= 1032 mp Vecinii:N-DJ 191C S- Trotuar E-Vale V-Strada Vetye
4	Parcuri	Crasna Suprafata totala=220 mp Vecinii:N-DJ 108 G S-DJ 191 C E- casa paroh. Ref. V- Parohia reformată
5	Teren de joaca	Strada Morii Suprafata totala: 1500 mp
6	Teren de joaca	Piata Cserey Farkas Suprafata totala: 1500 mp
7	Teren de joaca	Cartierul Baronului Gyorffy Suprafata totala: 2000 mp

Nr. crt.	Denumire	Nr.	Locație
1.	Banci cu schelet din fonta si șezut din lemn	72	-parcuri
Mijloace mecanice pentru desfășurarea activității , existente sunt prezentate mai jos:			
1.	Tractor	1	
2.	Buldoexcavator	1	
3.	Motocoase	2	
4.	Motoferastrau	1	
5.	Foarfeci	3	
6.	Scari duble	2	
7.	Materiale de semnalizare si protectie	10	
8.	Semne de circulatie(panglica, vesta reflectorizanta)	10	
9.	Funii	2	
10.	Galeata	15	

Neconformitățile constatate în domeniul administrării spațiilor verzi, raportat la cerințele legislației în vigoare sunt:

- spații verzi insuficiente;
- spații verzi neamenajate/degradate/insuficient amenajate;
- lipsa dotărilor pentru asigurarea unor funcțiuni multiple a acestor spații verzi;
- lipsa sisteme de irigare;

CAPITOLUL IV- Situația economico-financiară actuală a serviciului.

La această dată serviciul de administrare a domeniului public funcționează ca o activitate autofinanțată realizând venituri din subvenții alocate de la bugetul local și venituri proprii din prestări servicii.

Modul de lucru și forma de evidențiere a cheltuielilor pe fiecare activitate s-a efectuat pe situații de lucrări în raport cu programele de activitate aprobate care au stat la baza fundamentării bugetului.

Pentru a reda o imagine asupra serviciilor/activităților în discuție s-a efectuat o estimare din punct de vedere economic prin extragerea elementelor de cost și a veniturilor aferente acestor activități din activitatea serviciului public de gospodărie comunală Crasna.

Pentru această operațiune s-a luat în analiză o perioadă de 12 luni, perioada pe care o considerăm relevantă pentru scopul propus.

Atât costurile cât și veniturile au fost determinate separat pentru fiecare activitate în parte și sunt prezentate după cum urmează.

Veniturile totale aferente serviciilor/activităților sunt :

Venituri

Denumire venituri	Buget /realizat 31.12.2021 – mii lei-		
	sem. I 2021	sem. II 2021	Total 2021
Salubritate, ecarisaj	184,00	250,43	434,43
Zone verzi	87,78	190,99	278,77

Cheltuieli

Denumire activitate	Buget/realizat 31.12.2021-mii lei-		
	sem. I 2021	sem. II 2021	Total 2021
Întreținere grădini publice, zone verzi	87,78	190,99	278,77
Salubritate, ecarisaj	184,00	250,43	434,43

CAPITOLUL V- Investițiile considerate necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului

Pentru evaluarea necesităților de investiții în infrastructura serviciilor analizate, au fost întocmite studii de fezabilitate pe proiecte, urmând a fi realizate studiile de fezabilitate în conformitate cu prioritățile de investiții în domeniile serviciilor analizate

Investițiilor minime necesare pentru prestarea serviciului de administrare a domeniului public, pentru activitățile analizate.

Nr crt.	Problema	Acțiunea	Valoare estimată (mii lei)
1	Spații verzi insuficiente raportat la normele legale în vigoare	Realizarea de spații verzi în suprafețele necesare pentru atingerea țintelor	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate

CAPITOLUL VI - Motivele de ordin economico-financiar, social și de mediu, care justifică delegarea gestiunii

În conformitate cu prevederile Legii 51//2006, finanțarea cheltuielilor curente pentru prestarea activității precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemului aferent se realizează pe criterii economice și comerciale; mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților se asigură prin bugetul de venituri și cheltuieli al operatorului. Veniturile operatorului se constituie prin încasarea contravalorii serviciilor prestat/furnizate, cu asigurarea următoarelor principii:

- a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
- b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- c) asigurarea egalității de tratament a serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

Prețurile și tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritățile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice se fac cu respectarea metodologiilor de calcul elaborate de autoritățile de reglementare competente.

Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local;
- b) credite bancare, ce pot fi garantate de consiliul local;
- c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul "construiește - operează - transferă" și variante ale acestuia, în condițiile legii;
- g) alte surse, constituite potrivit legii.

Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetele locale și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

Cheltuielile efectuate în 2021 pentru serviciile analizate sunt:

<i>Indicator salubritate stradala</i>	<i>Valoare</i>	<i>Unitatea de măsură</i>
<i>Indicator spatii verzi</i>	<i>Valoarea</i>	<i>Unitatea de măsură</i>
Costul mediu anual de întreținere a parcurilor	-	Lei/m ²
Costul mediu anual de întreținere a spațiilor verzi	23.230,83	Lei/m ² 2,32

Analiza cerințelor de calitative și cantitative de prestare a serviciilor delegate, precum și a situației economico-financiare realizate în prezentul studiu, sunt repere pentru identificarea motivelor delegării gestiunii, astfel:

1 .Necesitatea utilizării cu eficiența maximă a resurselor bugetului local destinate administrării domeniului public al Comunei Crasna cu serviciile ce derivă din aceasta corelată cu nivelul maxim de satisfacere a cetățeanului.

2. Calitatea nesatisfăcătoare a serviciilor, în deosebi în ceea ce privește: calitatea și cantitatea spațiilor verzi;

3. Necesitatea realizării obligațiilor de mediu în ceea ce privește asigurarea de spații verzi de calitate și a reducerii poluării cauzate de trafic.

4. Autoritatea publică locală nu dispune de resurse financiare pentru finanțarea investițiilor necesare în vederea modernizării și reabilitării infrastructurii serviciilor la nivelul standardelor. Prin delegarea gestiunii serviciului, autoritatea publică va putea utiliza și exploata în mod mai eficient capacitățile de care dispune cu costuri minime.

5.Necesitatea îmbunătățirii Raportului cost- eficiența a serviciilor publice

CAPITOLUL VII- Nivelul minim al redevenței

Redevența va fi plătită delegatarului de către delegat pe întreaga durată a contractului.

Redevența este de 1% din valoarea activității prestate de delegat pentru anul precedent, va fi calculată și plătită delegatarului, până la data de 30 martie a anului următor. În acest sens, delegatul va întocmi și va înainta delegatarului un centralizator, în 3 exemplare, în care va înscrie: luna, activitatea prestată, valoarea facturilor încasate și redevența de plată dedusă din valoarea facturilor încasate, respectiv a veniturilor încasate.

Până la data de 25 ianuarie a fiecărui an se va face regularizarea redevenței pentru anul anterior, luându-se în calcul întreaga valoare a facturilor emise și încasate pentru activitățile prestate în baza contractului.

Redevența se datorează pentru toate activitățile încasate în anul de referință, indiferent de perioada în care au fost facturate.

CAPITOLUL VIII- Durata estimată a contractului de delegare

Durata contractului de delegare de gestiune trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor echipamentelor și investițiilor ce se vor realiza, fără a se pierde din vedere menținerea tarifului la o valoare cât mai mică .

Prin stabilirea unei durate mai mari a contractului de delegare de gestiune, se da delegatului siguranța desfășurării activității pe întreaga perioadă a acestuia ceea ce poate implica efectuarea unor investiții constând în dotări și modernizări care ar putea fi amortizate într-un timp mai îndelungat, rezultând în final condiții mai bune de prestare a serviciilor, concomitent cu o reducere a cheltuielilor

Având în vedere cele menționate mai sus precum și politica autorității locale de a crea condiții cât mai bune pentru utilizatorii finali ai acestui serviciu se estimează durata optimă a contractului de delegare de gestiune la 5 ani, conform prevederilor legii nr.51/2006, republicată.

CAPITOLUL IX. Concluzii

Având în vedere analiza realizată în prezentul studiu pentru îmbunătățirea calității prestațiilor, extinderea ariei de acoperire cu servicii publice la toți utilizatorii, modernizarea și extinderea sistemelor de utilități publice analizate dar și pentru protecția socială a angajaților în perioada de criză prin care trece societatea românească, este necesar, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice, nr.51/2006, republicată, să se asigure gestiunea delegată a serviciului, prin atribuire directă, către un operator operator de drept public potrivit prevederilor art.28 alin.(2) lit.b): societăți reglementate de [Legea nr. 31/1990](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ -

teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale respective, astfel încât:

-sa se asigure o gestione mai performanta si conform cerințelor legale in vigoare serviciilor publice;

- sa se realizeze investiții in infrastructura aferenta serviciului

- sa se asigure protecția sociala a angajaților;

Realizarea acestor cerințe trebuie sa conducă la:

-asiguarea continuității serviciului public la utilizatorii existenți si extinderea ariei de acoperire cu servicii;

-îmbunătățirea calității serviciilor;

-reducerea cheltuielilor de la bugetul Consiliului local;

-eficientizarea prestațiilor;

-protecția si îmbunătățirea calității mediului si dezvoltarea durabila;

-adaptarea la cerințele utilizatorilor;

In acest sens este necesara aprobarea studiului de oportunitate si a documentației de prevăzuta de Legea 51/2006, regulamentele serviciilor, caietele de sarcini si contractul de delegare, de către Consiliul Local al Comunei Crasna.