

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a următoarelor servicii :

A. Serviciul de salubritate:

- Măturat și întreținere căi publice;

B. Serviciul de canalizare

- activitatea de evacuare a apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localității.

CUPRINS

CAPITOLUL I- Obiectul si scopul studiului

CAPITOLUL II-Context

CAPITOLUL III- Identificarea serviciului/activității, a ariei teritoriale și a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată

CAPITOLUL IV- Situația economico-financiară actuală a serviciului

CAPITOLUL V- Investițiile considerate necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului

CAPITOLUL VI -Motivele de ordin economico-financiar, social și de mediu, care justifică delegarea gestiunii

CAPITOLUL VII- Nivelul minim al redevenței

CAPITOLUL VIII- Durata estimată a contractului de delegare

CAPITOLUL IX-Concluzii

CAPITOLUL I- Obiectul si scopul studiului

I.Definirea serviciului

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop analiza tehnico-economica și de eficiență a costurilor de operare a următoarelor servicii publice,

a. Serviciul de salubritate:

- Măturat și întreținere căi publice;

b. Serviciul de canalizare

- activitatea de evacuare a apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localității.

c. Administrarea piețelor:

În vederea stabilirii oportunității delegării gestiunii serviciilor, pentru re tehnologizarea, extinderea si modernizarea sistemului si serviciului public.

Serviciile publice menționate fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprind totalitatea activităților desfășurate la nivelul comunei Crasna sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul satisfacerii nevoilor de utilitate si interes public general al colectivității locale cu privire la:colectarea , canalizarea si evacuarea apelor pluviale, salubritatea localității si administrarea domeniului public si privat al comunei Crasna.

Pina in prezent gestiunea serviciilor a fost realizata in modalitatea gestiunii delegate de către SC CRASNA SERV SRL.

In conformitate cu prevederile Legii 51/2006 -Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților , Legii 241/ 2006 a serviciului de alimentare cu apa si canalizare si a

Ordonanței 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată prin Legea 3/2003, înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul serviciilor publice sus-menționate, constituie obligații ale autorităților administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor.

În asigurarea serviciului public salubritate autoritățile administrației publice locale au, în principal, următoarele atribuții:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) asocierea intercomunitară în scopul înființării, organizării, gestionării și exploatarei în interes comun a unor servicii de utilități publice, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;

d) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, concesiunea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componența sistemelor de utilități publice;

d^A) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

e) participarea unităților administrativ-teritoriale la constituirea capitalului social al unor societăți comerciale având ca obiectiv furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de interes local, intercomunitar sau județean, după caz;

f) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;

g) garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor contractate de operatorii serviciilor de utilități publice în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;

h) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

i) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

j) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

k) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

l) protecția și conservarea mediului natural și construit.

La nivelul comunei Crasna serviciile publice analizate se realizează prin intermediul unei infrastructurii tehnico-edilitare specifice aparținând domeniului public al comunei Crasna.

Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) instalații și dotări destinate colectării și stocării temporare a deșeurilor;

b) autovehicule si utilaje de salubritate;

Sistemul public de canalizare din aria de operare cuprinde canalele de colectare, transport si evacuare a apelor meteorice, care fac parte din rețeaua publica de canalizare, conform inventarului rețelelor de canalizare. Acestea evacuează apele meteorice direct in emisari de suprafața de pe teritoriul comunei Crasna.

Infrastructura edilitar -urbana aferenta serviciului e administrare a domeniului public si privat al comunei Crasna este alcătuită din ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând din : drumuri , parcaje, echipamente specifice de semnalizare rutiera si managementul traficului, echipamente si aparate funcționale pentru parcaje, clădiri, construcții și instalații tehnologice, alte dotări specifice inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activităților.

2. Gestiunea serviciului. Cadrul legal al delegării.

Gestiunea serviciului de utilitate publica analizate reprezintă modalitățile de organizare, funcționare și administrare a serviciilor, în scopul furnizării/prestării acestuia în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale, in conformitate cu prevederile legale in vigoare

Gestiunea serviciilor se poate organiza în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ - teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice..

Delegarea gestiunii serviciului reprezintă acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori titulari de licență, în condițiile legii, atât gestiunea propriu-zisă a serviciului ori a unei activități din sfera serviciului a cărui/cărei răspundere o are, cât și concesiunea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia/acesteia. Delegarea gestiunii serviciului implică dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității delegate.

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale ori, după caz, **asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice**, în numele și pe seama unităților administrativ - teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare **contract de delegare a gestiunii**. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ - teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii

tehnic - edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ - teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnic - edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

În cazul serviciilor de utilități publice, astfel cum sunt definite la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul - verbal de predare - preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

Cesiunea sau novația contractului de delegare a gestiunii este posibilă numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a operatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale.

În cazul serviciilor de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2) se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

Existența garanțiilor profesionale și financiare ale operatorilor, precum și indicatorii de performanță și nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare constituie criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

Operatorii nou-înființați pot fi admiși într-o procedură de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii în aceleași condiții ca și societățile existente.

Documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea prevăzute la art. 29 alin. (13) din legea nr.51/2006

3.Legislatia aferenta serviciilor publice analizate.

Legislația de baza aferentă serviciilor analizate, constă din :

- Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritate a localităților, nr.101/2006 cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr.110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Legii nr. 426/18.07.2001 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/16.06.2000 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; -Legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 241/2006
 - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
 - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
 - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
 - ORDIN nr. 65 din 28 februarie 2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare
- Legii apelor nr.107/1996 cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
 - Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, cu modificări și completări ulterioare;
 - Ordinului MDLPL 1549/04.12.2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi,
 - HG 1102/2002 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement;
 - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 92/2004 privind modul de achitare a contribuției operatorilor din sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală - A.N.R.S.C, publicat în Monitorul Oficial nr. 357/23.04.2004
 - HG 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

CAPITOLUL H-Context.

În conformitate cu Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice din România, politicile vizând dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și reforma acestui domeniu de activitate, cu implicații economico-sociale majore, au la bază următoarele orientări:

- a) organizarea serviciilor comunitare de utilități publice în raport cu cerințele populației;
- b) introducerea standardelor de calitate (indicatorilor de performanță) în baza cărora serviciile comunitare de utilități publice să poată fi monitorizate și evaluate;
- c) liberalizarea pieței serviciilor comunitare de utilități publice, precum și eliminarea din legislație a tuturor barierelor instituționale care împiedică investițiile private în infrastructura aferentă utilităților publice;

- d) promovarea relațiilor contractuale echilibrate, orientate către rezultat, bazate pe conceptul gestiunii delegate;
- e) instituirea unui sistem de monitorizare și evaluare a executării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- f) simplificarea procedurilor de emitere a avizelor, acordurilor, licențelor și/sau autorizațiilor;
- g) armonizarea legislației cu privire la sistemul de subvenții pentru sectorul serviciilor comunitare de utilități publice cu legislația comunitară în domeniu și la îmbunătățirea sistemului de tarificare;
- h) adoptarea unor proceduri și mecanisme specifice pentru monitorizarea și evaluarea performanțelor serviciilor comunitare de utilități publice;
- i) continuarea procesului de descentralizare având în vedere limitarea sferei de intervenție a Guvernului la nivel local numai pentru situațiile în care anumite servicii publice, programe sau proiecte nu pot fi realizate cu resurse locale și de către autoritățile locale, în conformitate cu principiile Cartei Europene a autogovernării locale; procesul de descentralizare se va desfășura cu respectarea principiului eficacității, economicității, eficienței și cuantificării rezultatelor pe 3 direcții: întărirea autonomiei locale, descentralizarea administrativă și descentralizarea fiscală;
- j) corelarea planurilor de amenajare a teritoriului cu proiecte de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice;
- k) redimensionarea rolului consiliilor locale în privința furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice;
 - 1) focalizarea activității consiliilor locale pe realizarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară de interes local;
- m) consultarea publică pentru stabilirea standardelor de calitate (indicatorilor de performanță) pentru serviciile comunitare de utilități publice și evaluarea acestora;
- n) extinderea gestiunii delegate a serviciilor comunitare de utilități publice bazată pe contracte de delegare a gestiunii și contracte de parteneriat public-privat, promovarea privatizării operatorilor furnizori/prestatori ai serviciilor comunitare de utilități publice și atragerea investițiilor private în dezvoltarea și modernizarea sistemelor comunitare de utilități publice;
- o) elaborarea și aplicarea Cartei serviciilor comunitare de utilități publice în care să se publice standardele de calitate pentru fiecare tip de serviciu, metodologiile de monitorizare și evaluare aferente, regulamentele de licențiere ș.a.;
- p) eliminarea distorsiunilor care afectează concurența pe piața serviciilor comunitare de utilități publice și reducerea prin reglementări adecvate a influenței caracterului de monopol al acestor servicii;
- q) compatibilizarea tuturor actelor normative care instituie măsuri de sprijin susceptibile a constitui ajutoare de stat, cu prevederile legale în domeniu;
- r) clarificarea rolului și atribuțiilor statutului, ale autorităților administrației publice locale, ale autorităților naționale de reglementare din domeniu și ale operatorilor și asigurarea autonomiei funcționale și financiare a acestora;
- s) utilizarea și aplicarea principiului "poluatorul plătește" în sfera serviciilor comunitare de utilități publice și internai i zarea costurilor de mediu;
- t) introducerea la nivelul operatorilor serviciilor comunitare de utilități publice a sistemului de management de mediu ISO 14.001;
- t) continuarea programelor privind alimentarea cu apă a satelor, conform Hotărârii Guvernului nr. 577/1997 pentru aprobarea programului privind pietruirea drumurilor comunale, alimentarea cu apă a satelor, conectarea satelor la rețeaua de electrificare și la rețelele telefonice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 687/1997 privind contractarea și garantarea de către Guvern a unor credite pentru realizarea unor programe guvernamentale privind pietruirea drumurilor comunale, alimentarea cu apă a satelor, asigurarea cu locuințe sociale, refacerea și dezvoltarea infrastructurii în intravilanul localităților rurale, cu modificările și completările ulterioare și lansarea programului național de realizarea a sistemelor de canalizarea și

epurarea apelor uzate în localitățile rurale și localitățile recent declarate oraș, dar care nu dispun de infrastructura edilitar-urbană aferentă;

u) continuarea aplicării programului național privind asfaltarea drumurilor comunitare prin modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 577/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

v) asigurarea fondurilor necesare, inclusiv prin utilizarea Fondului de mediu, pentru realizarea investițiilor de mediu necesare îndeplinirii angajamentelor asumate de România în procesul de negociere a Capitolului 22 al acquis-ului comunitar, în special pentru implementarea directivelor UE costisitoare, legate de controlul poluării, calitatea apei, managementul deșeurilor, calitatea aerului;

x) reactualizarea standardelor și reglementărilor tehnice privind construcția și exploatarea sistemelor de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate orășenești, vizând îmbunătățirea preluării, colectării, epurării și evacuării apelor uzate:

Obiective generale naționale in domeniul accelerării dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice conform strategiei naționale sunt

a) atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;

b) respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;

c) atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;

d) creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;

e) creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;

i) creșterea gradului a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelelor acceptate în Uniunea Europeană;

g) satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;

h) adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora;

Obiectivele specifice sectoarelor serviciilor comunitare de utilități publice analizate

Serviciul de canalizare pluviala si meteorica

România este în plin proces de construcție și adaptare a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru a se conforma directivelor europene privind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate.

Gradul de acoperire cu rețele de canalizare este foarte limitat. Starea rețelelor de canalizare este deficitara, atat la menajer cit si la pluvial, rețele fiind vechi. Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile pentru realizarea sistemelor de canalizare și pentru asigurarea condițiilor pentru ca serviciul public de canalizare să se conformeze la prevederile legale prin care sunt transpuse directivele UE., privind colectarea apelor pluviale si evacuarea acestora in condițiile prevăzute de legislația in vigoare, prevenirea riscurilor de inundații.

Finanțarea este insuficientă în raport cu necesarul mare de investiții identificat.

Consiliile locale, pe baza principiului autonomiei locale, pot decide asupra soluțiilor de investiții, pentru realizarea obiectivelor prevăzute în strategia națională și în strategiile locale, specifice serviciilor/activităților desfășurate.

CAPITOLUL III- IDENTIFICAREA SERVICIILOR/ACTIVITĂȚILOR, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMELOR A CĂROR GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ

Tabel - Situația operatorilor de salubritate din comuna Crasna

Serviciul de salubritate se desfășoară prin intermediul unei infrastructuri specifice , prezentate in tabelul de mai jos:

Inventarul privind infrastructura serviciului de salubritate din comuna Crasna

Instalații si dotări	Număr	Capacitate	Operator
Autocompactor Marca MAN	1	12mc	
Coșuri de gunoi stradale	60	20 l	
Tractor	2		
Remorca	1	6 mc	
Buldoexcavator	1		
Motostivuitor	1	2,5t	
Maturator stradal Matheiu Azura	1		

Tabel - Infrastructura serviciului de salubritate

Serviciul de salubritate analizat, cuprinde activitățile :

- maturat, spălat, stropit si întreținere cai publice;
- curățarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menținerea in funcțiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;

1.1.Maturatul, spălatul si intretinerea cailor publice.

Infrastructura specifica activității consta din:

Dotări	Număr	Capacitate
Coșuri de gunoi stradale	60	20l
Maturator stradal Matheiu Azura	1	
Ifron	1	1 mc
Autocompactor Marca MAN	1	12 mc

Tabel. Dotări de salubritate stradala

Prestarea activității de maturat, spălat , stropit cai publice si răzuire rigola realizează conform programului prevăzut in caietul de sarcini.

Gradul de acoperire cu servicii este prezentat in tabelul de mai jos

	Total existent	Maturat Total		Maturat mecanizat		Maturat manual		Spălat Km	Stropit		Razuire rigole	
		Km	%	Km	%	Km	%		Km	%	Km	%
Strazi(km)	45	5	11.12			5	11.12	-	25	55.56	30	30.31
Trotuare	60	10	16.67			10	16.67	-				

Tabel.Gradul de acoperire cu servicii de maturat, spălat, stropit si răzuire rigole stradale

Frecvența cu care se prestează activitatea este următoarea: - de 5 ori /saptamina pe principalele artere sau de trei ori pe saptamina pentru restul străzilor, in cazul maturatului mecanizat; trotuarele aferente sunt maturate manual, cu o frecvența cuprinsa între -1/saptamina, 5

ori/saptamina(in zona centrala) -1/saptamina , in cazul maturatului manual; trotuarele aferente sunt maturate manual, cu o frecventa -1/saptamina -1/saptamina —maturat accese carosabile -1/saptamiiii- /saptamina activitatea de slopilor(se executa ingeneral pe slarzile principale) -1/luna-răzuit rigola, doar pe anumite zone, cf grafic de prestare.

Activitatea de intretinere a curăteniei se desfășoară conform programului prezentat mai jos

TOTAL existent			Frecventa
întreținere curătenie		%	
Trotuare(km)	10 km si 15000 mp	16.67	1/saptamina, cu excepția străzilor principale unde se intretine zilnic
Spatii verzi(ha)	3.6	100	1/saptamina,
Parcari(ha)	0.1	100	1/saptamina
Terenuri de joaca(ha)	0.5	100	1/saptamina

Tabel. Gradul de acoperire cu servicii de intretinere a curăteniei

Raportat la cerințele legislației in vigoare se inregistreaza neconformitati dupa cum urmează:

- activitatea de maturat nu se prestează in întreaga arie administrativ-teritoriala; gradul de acoperire este de cea 56%; sunt străzi si trotuare care nu sunt incluse in programul de maturat
- nu se razuiesc rigolele, decit pe zone reduse si cu frecventa necorespunzatoare (cerința stabilita prin lege este de cel puțin o data pe luna);
- mașina de curătat trotuare nu se utilizează pentru trotuare ci pentru străzi, rezultind o eficienta mai redusa decit in cazul utilizării unei masini(mari)de curătat străzi; -activitatea de spălare a cailor de circulație nu se realizează;
- activitatea de intertinere a curăteniei nu se prestează in întreaga arie data in administrare si nu este asigurata cerința de prestare zilnica a activității;
- nu sunt coșuri pt colectarea selectiva in zonele centrale;
- nu sunt coșuri in parcări;
- majoritatea coșurilor existente sunt uzate;

2. Colectare si canalizarea apelor pluviale si de suprafata din comuna

* Dotările se utilizează si pentru prestarea serviciului de administrare a domeniului public si privat, activitatea de administrare, întreținere si exploatare drumuri

Colectarea apelor meteorice din Comuna Crasna se face prin rețeaua de canalizare pluvială, alcătuită din canale betonate, rigole dalate si șanțuri . Este folosit sistemul de canalizare divizor , sistem public de canalizare care asigura colectarea, transportul si evacuarea in emisar , separata, a apelor meteorice de apele uzate . Canalizarea pluviala este amplasata de regula in lungul străzilor si este alcătuita din tuburi de beton si cămine, de regula amplasate pa axul străzii si gurile de scurgere amplasate la marginea străzii langa bordura.Dimensiunea tuburilor din beton a canalizării pluviale variază funcție de suprafata de colectare a apelor cuprinsa intre D=200-300 mm conform STAS 1846/90.

Apele pluviale colectate prin rețeaua de canalizare sunt evacuate in emisari, respectiv in văile care traversează comuna. Colectarea apelor pe străzile modernizate se face prin rețele de canalizare si rigole dalate iar pe străzile pietruite și din pământ prin șanțuri care dirijează apele spre emisar, întreținerea rețelei de canalizare,a rigolelor si șanțurilor se face periodic prin curățarea căminelor, gurilor de scurgere, a rigolelor si șanțurilor de nămol si desfundarea tuburilor de canalizare cu jeturi de apă sub presiune, in condițiile prezentului regulament. Infrastructura serviciului este prezentata mai jos:

Total strazi(km)	Gradul de asigurare a serviciului de canalizare	
	Km	%
45	45	100

Anexa nr.2 -Dotarea tehnica existenta

Tip dotare	Număr existent	Capacitate
Tractor	1	
Remorca	1	6 mc
Buldoexcavator	1	
Ifron *	1	1 mc

* Dotările se utilizează si pentru prestarea serviciului de administrare a domeniului public si privat, activitatea de administrare, întreținere si exploatare drumuri

Neconformitatile existente in domeniul serviciului de canalizare pluviala sunt:

—lipsa unei situații complete a sistemului de canalizare, lipsa planului rețelelor de canalizare si a secțiunilor;

-rețele vechi colmatate, dupa caz subdimensionate , care nu mai asigura preluarea debitelor de apa pluviala căzute pe raza comunei, producindu-se frecvent inundații;

-grad de acoperire cu rețele de canalizare redus;

-dotări insuficiente pentru prestarea in condiții de calitate a serviciului;

Obiective si ținte stabilite in domeniul canalizării		pluviale:	
Domeniul / Activitatea	Obiective	Obiective subsidiare / Tinte	Termen
Colectarea si canalizarea apelor pluviale si de suprafața	Asigurarea capacității de preluare si transport a întregului debit de ape pluviale	Asigurarea bazei de date privind inventarul rețelelor de canalizare exiastente	01.05.2022
		Reabilitarea / redimcnsionarea canalelor de colectare	Etapizat .conform Strategiei de dezvoltare a serviciului de canalizare pluviala
		Extinderea rețelei de canalizare la nivelul întregului oras(acolo unde evacuarea apelor pluviale nu se realizează prin rigole de suprafața)	Etapizat .conform Strategiei de dezvoltare a serviciului de canalizare pluviala

CAPITOLUL IV- Situația economico-financiara actuală a serviciului.

La aceasta data serviciul de administrare a domeniului public funcționează ca o activitate autofinantata realizând venituri din subvenții alocate de la bugetul local si venituri proprii din prestări servicii.

Modul de lucru si forma de evidențiere a cheltuielilor pe fiecare activitate s-a efectuat pe situații de lucrări in raport cu programele de activitate aprobate care au stat la baza fundamentării bugetului.

Pentru a reda o imagine asupra serviciilor/activităților in discuție s-a efectuat o estimare din punct de vedere economic prin extragerea elementelor de cost si a veniturilor aferente acestor activități din activitatea serviciului public de gospodărie comunală Crasna.

Pentru aceasta operațiune s-a luat in analiza o perioada de 12 luni, perioada pe care o consideram relevanta pentru scopul propus.

Atat costurile cat si veniturile au fost determinate separat pentru fiecare activitate in parte si sunt prezentate dupa cum urmează.

Veniturile totale aferente serviciilor/activitaților sunt :

Venituri

Denumire venituri	Buget /realizat 31.12.2021 – mii lei-		
	sem. I 2021	sem. II 2021	Total 2021
Salubritate, ecarisaj	184,00	250,43	434,43
Zone verzi	87,78	190,99	278,77

Cheltuieli

Denumire activitate	Buget/realizat 31.12.2021-mii lei-		
	sem. I 2021	sem. II 2021	Total 2021
Intreținere grădini publice, zone verzi	87,78	190,99	278,77
Salubritate, ecarisaj	184,00	250,43	434,43

CAPITOLUL V- Investițiile considerate necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului

Pentru evaluarea necesităților de investiții in infrastructura serviciilor analizate, au fost întocmite studii de fezabilitate pe proiecte , urmind a fi realizate studiile de fezabilitate in conformitate cu prioritățile de investiții in domeniile serviciilor analizate

5.1 Investițiile prioritare necesare rezultate in urma analizei serviciului de salubritate, sunt prezentate mai jos:

1 Nr crt.	Problema	Acțiunea	Valoare estimata mii lei
1.	Mijloace de maturat insuficiente; nu se poate asigura maturatul in cartiere si nici frecventa corespunzătoare in zonele centrale	Achiziție mașina pentru maturat străzi	500
2	Lipsa scrumierelor stradale	Achiziție scumiere stradale cel put în pentru zonele centrale si aglomerate	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
3	Insuficienta mijloacelor de dezapezire	Achiziționarea unui utilaj pentru dezapezire dotat cu freza si aspirator.	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
4	Lipsa mijloacelor de combatere a poleiului in	Achiziționarea unui utilaj pentru raspindit clorura de calciu pentru	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau

	perioadele cind temperatura scade sub -10°C	situațiile in care temperatura scade sub -10°C	care vor fi elaborate
5	Lipsa spatiilor de depozitare a zăpezii colectate in activit. de dezapezire	Stabilire amplasament si amenajare locuri de depozitare a zăpezii colectate	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
6	Utilizarea clorurii de sodiu, fara inhibitori de coroziune	Asigurarea stocurilor necesare pentru inhibitorii de coroziune	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
7	Nu sunt identificate si stabilite punctele de descărcare a zăpezii provenita din activitatea de deszăpezire,	Întocmirea Listei mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de deszăpezire, pe baza avizului operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare mmenajera, precum și a gurilor de scurgere.	
8	Nu este intocmita schema sistemului de canalizare cu poziționarea căminelor de canalizare si a gurilor de scurgere	Întocmirea schemei sistemului de canalizare cu poziționarea căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere.	

5.2. Investitiile minime necesare identificate pentru prestarea serviciului de canalizare pluviala sunt următoarele:

Nr crt.	Problema	Acțiunea	Valoare estimata mii lei
1	Neasigurarea capacității de preluare si transport a întregului debit de ape pluviale de pe raza com. Crasna si producerea de inundații	Asigurarea bazei de date privind inventarul rețelelor de canalizare existente, planul de situație al rețelelor si secțiunile	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
		Reabilitarea / redimensionarea canalelor de colectare incepind cu cele deficitare, in care se produc cel mai frecvent inundații	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
		Extinderea rețelei de canalizare la nivelul întregului oras(acolo unde evacuarea apelor pluviale nu se realizează prin rigole de suprafața)	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate

5.3. Investițiilor minime necesare pentru prestarea serviciului de administrare a domeniului public , pentru activitățile analizate.

Nr crt.	Problema	Acțiunea	Valoare estimata (miile)
1.	Insuficiente vehicule pentru capturarea cîinilor	Mașina de capturat câini prevăzuta cu cuști	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
2.	Insuficiente crose pentru capturarea ciinilor	Crose pentru capturare câini	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate

3.	Spatii insuficiente pentru cazarea ciinilor	Extinderea adăpostului pentru câini prin confecționarea de cuști individuale în spațiul existent în fata adăpostului	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate
4	Spatii verzi insuficiente raportat la normele legale în vigoare	Realizarea de spatii verzi în suprafețele necesare pentru atingerea țințelor	Cf studiilor de fezabilitate elaborate sau care vor fi elaborate

CAPITOLUL VI -Motivele de ordin economico-financiar, social și de mediu, care justifică delegarea gestiunii

În conformitate cu prevederile Legii 51//2006, finanțarea cheltuielilor curente pentru prestarea activității precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemului aferent se realizează pe criterii economice și comerciale ; mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților se asigură prin bugetul de venituri și cheltuieli al operatorului..

Veniturile operatorului se constituie prin încasarea contravalorii serviciilor prestat/furnizate, cu asigurarea următoarelor principii:

- asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
- asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- asigurarea egalității de tratament a serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;
- recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

Prețurile și tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritățile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice se fac cu respectarea metodologiilor de calcul elaborate de autoritățile de reglementare competente.

Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local;
- credite bancare, ce pot fi garantate de consiliul local;
- fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;
- fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul "construiește - operează - transferă" și variante ale acestuia, în condițiile legii;
- alte surse, constituite potrivit legii.

Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetele locale și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale .

Cheltuielile efectuate în 2021 pentru serviciile analizate sunt:

<i>Indicator salubritate stradala</i>	<i>Valoare</i>	<i>Unitatea de măsură</i>
Costul total pentru activitatea de dezapazire si	84,00	Mii LEI/an

menținere în funcțiune străzi pe timp de polei și zăpada, în anul 2021		
<i>Indicator colectare cadavre de animale și ciini fara stăpin</i>	<i>Valoare</i>	<i>Unitatea de măsură</i>
Costul total în 2021, din care:	-	Mii LEI/an
Subvenție de la bugetul de stat	-	Mii LEI/an
<i>Indicator spații verzi</i>	<i>Valoarea</i>	<i>Unitatea de măsură</i>
Costul mediu anual de întreținere a parcurilor	-	Lei/m ²
Costul mediu anual de întreținere a spațiilor verzi	23.230,83	Lei/m ² 2,32

Analiza cerințelor de calitative și cantitative de prestare a serviciilor delegate, precum și a situației economico-financiare realizate în prezentul studiu, sunt repere pentru identificarea motivelor delegării gestiunii, astfel:

1. Necesitatea utilizării cu eficiența maximă a resurselor bugetului local destinate administrării domeniului public al Comunei Crasna cu serviciile ce derivă din aceasta corelată cu nivelul maxim de satisfacere a cetățeanului.

2. Calitatea nesatisfăcătoare a serviciilor, în special în ceea ce privește:

- prestarea activității de măturat, spălat cai publice;
- prestarea activității de dezapezire;
- prestarea activității de întreținere și reparații drumuri;
- calitatea și cantitatea spațiilor verzi;

3. Necesitatea realizării obligațiilor de mediu în ceea ce privește asigurarea de spații verzi de calitate și a reducerii poluării cauzate de trafic.

4. Autoritatea publică locală nu dispune de resurse financiare pentru finanțarea investițiilor necesare în vederea modernizării și reabilitării infrastructurii serviciilor la nivelul standardelor. Prin delegarea gestiunii serviciului, autoritatea publică va putea utiliza și exploata în mod mai eficient capacitățile de care dispune cu costuri minime.

5. Necesitatea îmbunătățirii Raportului cost- eficiența a serviciilor publice

CAPITOLUL VII- Nivelul minim al redevenței

Redevența va fi plătită delegatarului de către delegat pe întreaga durată a contractului.

Redevența este de 1% din valoarea activității prestate de delegat pentru anul precedent, va fi calculată și plătită delegatarului, până la data de 30 martie a anului următor. În acest sens, delegatul va întocmi și va înainta delegatarului un centralizator, în 3 exemplare, în care va înscrive: luna, activitatea prestată, valoarea facturilor încasate și redevența de plată dedusă din valoarea facturilor încasate, respectiv a veniturilor încasate.

Până la data de 25 ianuarie a fiecărui an se va face regularizarea redevenței pentru anul anterior, luându-se în calcul întreaga valoare a facturilor emise și încasate pentru activitățile prestate în baza contractului.

Redevența se datorează pentru toate activitățile încasate în anul de referință, indiferent de perioada în care au fost facturate.

CAPITOLUL VIII- Durata estimată a contractului de delegare

Durata contractului de delegare de gestiune trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor echipamentelor și investițiilor ce se vor realiza, fără a se pierde din vedere menținerea tarifului la o valoare cât mai mică.

Prin stabilirea unei durate mai mari a contractului de delegare de gestiune, se da delegatului siguranța desfășurării activității pe întreaga perioadă a acestuia ceea ce poate implica efectuarea unor investiții constând în dotări și modernizări care ar putea fi amortizate într-un timp mai

îndelungat, rezultând în final condiții mai bune de prestare a serviciilor, concomitent cu o reducere a cheltuielilor

Având în vedere cele menționate mai sus precum și politica autorității locale de a crea condiții cât mai bune pentru utilizatorii finali ai acestui serviciu se estimează durata optimă a contractului de delegare de gestiune la 5 ani, conform prevederilor legii nr.51/2006, republicată.

CAPITOLUL IX. Concluzii

Având în vedere analiza realizată în prezentul studiu pentru îmbunătățirea calității prestațiilor, extinderea ariei de acoperire cu servicii publice la toți utilizatorii, modernizarea și extinderea sistemelor de utilități publice analizate dar și pentru protecția socială a angajaților în perioada de criză prin care trece societatea românească, este necesar, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice, nr.51/2006, republicată, să se asigure gestiunea delegată a serviciului, prin atribuire directă, către un operator operator de drept public potrivit prevederilor art.28 alin.(2) lit.b): societăți reglementate de [Legea nr. 31/1990](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ - teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale respective, astfel încât:

-sa se asigure o gestiune mai performantă și conform cerințelor legale în vigoare serviciilor publice;

- să se realizeze investiții în infrastructura aferentă serviciului
- să se asigure protecția socială a angajaților;

Realizarea acestor cerințe trebuie să conducă la:

- asigurarea continuității serviciului public la utilizatorii existenți și extinderea ariei de acoperire cu servicii;
- îmbunătățirea calității serviciilor;
- reducerea cheltuielilor de la bugetul Consiliului local;
- eficientizarea prestațiilor;
- protecția și îmbunătățirea calității mediului și dezvoltarea durabilă;
- adaptarea la cerințele utilizatorilor;

În acest sens este necesară aprobarea studiului de oportunitate și a documentației de prevăzută de Legea 51/2006, regulamentele serviciilor, caietele de sarcini și contractul de delegare, de către Consiliul Local al Comunei Crasna.